



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХВОРОСТЯНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

445590, Самарская область, Хворостянский район, с. Хворостянка, пл. Плясункова, д.10 тел.: 9-20-61,
9-23-65

РЕШЕНИЕ

от « 18 » февраля 2016г.

№ 42 / 5

Об утверждении положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими муниципального района Хворостянский о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Во исполнение Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и с целью исполнения Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»:

1. Утвердить положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими муниципального района Хворостянский, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).
2. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Чагринские зори».
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава района

**Председатель
Собрания представителей**



В.А. Махов

А.М. Добин

Положение
о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими муниципального района Хворостянский Самарской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением, в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», определяется порядок сообщения муниципальными служащими администрации муниципального района Хворостянский о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности и муниципальные служащие муниципального района Хворостянский, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Лица, замещающие муниципальные должности и муниципальные служащие муниципального района Хворостянский направляют уведомление Главе муниципального района Хворостянский, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. В уведомлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество, должность лица, предоставившего уведомление;
- б) суть личной заинтересованности;
- в) описание должностных обязанностей, на надлежащее исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность.
- г) предложения по урегулированию конфликта интересов.
- д) дата подачи уведомления.

Лица, замещающие муниципальные должности и муниципальные служащие вправе указать в уведомлении и иные сведения, не предусмотренные настоящим пунктом, имеющие значение для предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

Уведомление подписывается лицом, замещающим муниципальную должность и муниципальным служащим лично с указанием расшифровки подписи.

6. Уведомление подаётся лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальным служащим Председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципального района Хворостянский (далее-Комиссия).

7. Секретарь Комиссии осуществляет регистрацию уведомлений в Журнале регистрации уведомлений, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению (далее – журнал) в день поступления уведомления. На уведомлении ставится отметка о его поступлении с указанием даты и регистрационного номера по журналу, на копии

уведомления делается письменная отметка о дате и времени получения уведомления, копия уведомления с отметкой о регистрации выдаётся лицу, замещающему должность муниципальной службы или муниципальному служащему под роспись.

8. Секретарь Комиссии в день регистрации уведомления передает его Председателю Комиссии для рассмотрения на заседании Комиссии.

9. Комиссией по результатам рассмотрения ими уведомления принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающем должность муниципальной службы или муниципальным служащим, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающем должность муниципальной службы или муниципальным служащим, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, замещающим должность муниципальной службы или муниципальным служащим, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

10. Лицо, замещающее должность муниципальной службы или муниципальный служащий по результатам рассмотрения Комиссией уведомления, принимает соответствующие меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

11. Непринятие лицом, замещающим должность муниципальной службы или муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим досрочное прекращение обязанностей лица, занимающего должность муниципальной службы или увольнение муниципального служащего в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации муниципального района Хворостянский от 17.02.2011г. № 74.

**Приложение № 1
к Положению о порядке сообщения
лицами, замещающими
муниципальные должности и
муниципальными служащими
муниципального района
Хворостянский личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов**

Главе муниципального района Хворостянский
от _____

(Ф.И.О., должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь/не намереваюсь лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

(отметка об ознакомлении)

Приложение № 2
к Положению о порядке сообщения
лицами, замещающими
муниципальные должности и
муниципальными служащими
муниципального района
Хворостянский личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

Форма
журнала учета уведомлений
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Уведомление		Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность или муниципального служащего, подавшего уведомление	Должность лица, замещающего муниципальную должность или муниципального служащего с указанием структурного подразделения	Ф.И.О. регистрирующего	Подпись регистрирующего	Подпись лица, замещающего муниципальную должность или муниципального служащего, подавшего уведомление	Отметка о получении копии уведомления («копию получил», подпись)
№ п/п	дата регистрации						
1	2	3	4	5	6	7	8