



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХВОРОСТЯНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

445590 Самарская область, Хворостянский район, с. Хворостянка, пл. Плясункова, д.10
тел.: 9-20-61

РЕШЕНИЕ

от « 18 » февраля 2016 года

№ 32 / 5

Об утверждении Положения о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Хворостянский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом муниципального района Хворостянский Самарской области, Собрание представителей муниципального района Хворостянский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Хворостянский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
2. Опубликовать настоящее Решение в районной газете «Чагринские зори».
3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района

Председатель
Собрания представителей



В.А. Махов

А.М. Добин

Положение
о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности
муниципального района Хворостянский Самарской области сведений о своих доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о
доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей
(далее – Положение)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и устанавливает:

а) порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Хворостянский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

б) порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Хворостянский.

1.2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Хворостянский в соответствии с Положением и по формам справок, утвержденным для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Самарской области.

II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Хворостянский ежегодно, не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным.

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности муниципального района Хворостянский представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах по каждой сделке по приобретению за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставочных (складочных) капиталах

организаций;

г) сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставочных (складочных) капиталах организаций);

д) об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в подпунктах «в», «г» настоящего пункта.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей.

2.3. Сведения, указанные в подпунктах «в», «г» и «д» пункта 2.2 Положения, представляются лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Хворостянский в случаях, если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Хворостянский председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципального района Хворостянский Самарской области (далее – председатель Комиссии).

2.5. В случае если лица, замещающие муниципальные должности муниципального района Хворостянский обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке, установленном Положением.

Лица, замещающие муниципальную должность муниципального района Хворостянский могут представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 Положения.

Уточненные сведения, представленные лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Хворостянский после окончания срока, указанного в пункте 2.1 Положения, но с соблюдением требований настоящего пункта, не считаются представленными с нарушением срока.

2.6. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера полномочия лиц, замещающих муниципальные должности муниципального района Хворостянский прекращаются досрочно.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

3.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Хворостянский осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области и Положением.

3.2. Проверка осуществляется в отношении:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Положением лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Хворостянский по состоянию на конец отчетного периода;

б) соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Хворостянский, их супругами и несовершеннолетними детьми установленных для них запретов и ограничений, а также исполнения лицами, замещающими муниципальные должности

муниципального района Хворостянский своих обязанностей в соответствии с законодательством о противодействии коррупции.

3.3. Проверка, предусмотренная пунктом 3.2 Положения, осуществляется председателем комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов:

а) самостоятельно;

б) посредством подготовки мотивированного обращения к Губернатору Самарской области с предложением о направлении Губернатором Самарской области в интересах муниципальных органов запроса в кредитные организации, территориальные органы Федеральной налоговой службы, Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии о предоставлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, запроса в правоохранительные органы о проведении оперативно-розыскных мероприятий.

3.4. Основанием для осуществления проверки, а также для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих муниципальные должности муниципального района Хворостянский является достаточная информация, представленная в письменном виде, в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, должностными лицами государственных органов, органов местного самоуправления, Банка России, государственной корпорации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, иной организации, созданной Российской Федерацией на основании федеральных законов, организации, создаваемой для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

в) Губернатором Самарской области, органами государственной власти Самарской области, государственными органами Самарской области;

г) областной межведомственной комиссией по противодействию коррупции;

д) Общественной палатой Самарской области и (или) Общественным советом муниципального района Хворостянский Самарской области;

е) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

3.5. Контроль за расходами лиц, замещающих муниципальные должности муниципального района Хворостянский включает в себя:

1) истребование от данного лица сведений:

а) о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;

б) об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

2) проверку достоверности и полноты сведений;

3) определение соответствия расходов данного лица, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) их общему доходу.

3.6. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

3.7. Сведения, предусмотренные пунктом 2.2 и подпунктом 1 пункта 3.5 Положения, относятся к информации ограниченного доступа. Если федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

3.8. Не допускается использование сведений, предусмотренных пунктом 2.2 и подпунктом 1 пункта 3.5 Положения, для установления либо определения платежеспособности лица,

представившего такие сведения, а также платежеспособности его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

3.9. Лица, виновные в разглашении сведений, предусмотренных пунктом 2.2 и подпунктом 1 пункта 3.5 Положения, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

3.10. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

3.11. При осуществлении проверки председатель Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов вправе:

а) проводить собеседование с лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Хворостянский;

б) изучать представленные лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Хворостянский сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в) получать от лиц, замещающих муниципальные должности муниципального района Хворостянский пояснения по представленным сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры, государственные органы Самарской области, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях:

- о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципального района Хворостянский, их супругов и несовершеннолетних детей;

- о соблюдении лиц, замещающих муниципальные должности муниципального района Хворостянский установленных ограничений и запретов;

д) осуществлять анализ сведений, представленных лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Хворостянский в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

3.12. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 3.11 Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) муниципальный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) лиц, замещающих муниципальные должности муниципального района Хворостянский, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона председателя Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

ж) другие сведения, необходимые для проведения проверки.

3.13. Руководители органов и организаций, получившие запрос, предусмотренный подпунктом «г» пункта 3.11 Положения (за исключением органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов и территориальных органов федеральных государственных органов), обязаны организовать его исполнение в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и

предоставить в установленном порядке запрашиваемую информацию.

3.14. При осуществлении проверки председатель Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов обязан:

а) осуществлять анализ поступивших сведений от лиц, замещающих муниципальные должности муниципального района Хворостянский о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

б) принимать сведения, представленные в соответствии с Положением;

в) истребовать от лиц, замещающих муниципальные должности муниципального района Хворостянский сведения, предусмотренные пунктом 2.2 и подпунктом 1 пункта 3.5 Положения;

г) провести беседу с депутатом, в случае поступления от него ходатайства.

3.15. Председатель Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лиц, замещающих муниципальные должности муниципального района Хворостянский о начале в отношении него проверки – в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения лиц, замещающих муниципальные должности муниципального района Хворостянский беседы с ним, в ходе которой оно должно быть проинформировано о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с Положением, и соблюдение каких установленных ограничений, запретов подлежат проверке – в течение семи рабочих дней со дня получения его обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с ним.

3.16. По окончании проверки председатель Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов обязан ознакомить лиц, замещающих муниципальные должности муниципального района Хворостянский с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3.17. Лица, замещающие муниципальные должности муниципального района Хворостянский вправе:

а) давать пояснения в письменной форме:

- в ходе проверки;

- по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 3.15 Положения;

- по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3.18. Пояснения, указанные в подпункте «а» пункта 3.17 Положения, приобщаются к материалам проверки.

3.19. Председатель Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов представляет сведения о результатах проверки:

а) Лицам, замещающим муниципальные должности муниципального района Хворостянский;

б) органу (организации, объединению), предоставившему информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

3.20. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются на официальном сайте администрации муниципального района Хворостянский Самарской области в сети Интернет.

4.2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются сведениями конфиденциального характера, если действующим законодательством они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.