

## СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии между прокуратурой Хворостянского района и администрацией  
муниципального района Хворостянский

с. Хворостянка

20.02.2021

Прокуратура Хворостянского района в лице прокурора района - советника юстиции Маскайкина Н.В., с одной стороны, и администрация муниципального района Хворостянский Самарской области в лице главы муниципального района Хворостянский Махова В.А., с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящим Соглашением устанавливается порядок взаимодействия между прокуратурой Хворостянского района (далее - Прокуратура) и администрацией муниципального района Хворостянский (далее - Администрация) по вопросам, связанным с выявлением, пресечением и предупреждением правонарушений в финансово-бюджетной сфере.

1.2. Взаимодействие между Администрацией и Прокуратурой осуществляется в соответствии с компетенцией, установленной Федеральными законами «О прокуратуре Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами.

1.3. Основными формами взаимодействия Сторон являются:

- оперативный объем информации о нарушениях законодательства в финансово-бюджетной сфере;

- обмен методическими рекомендациями, консультациями и разъяснениями по вопросам предупреждения, пресечения и выявления правонарушений в финансово-бюджетной сфере и другим вопросам в пределах своей компетенции;

- проведение совместных совещаний, конференций, семинаров.

Настоящее Соглашение не препятствует Сторонам в определении и развитии иных взаимоприемлемых форм сотрудничества.

### 2. Обязательства Сторон

2.1. В целях взаимодействия по вопросам, определенным настоящим Соглашением, Администрация:

2.1.1. Направляет в порядке, установленном настоящим Соглашением, заверенные копии материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, содержащих данные о злоупотреблениях, хищениях, недостачах денежных средств и иных материальных ценностей, обнаружении фиктивных документов, подделок, нецелевого и незаконного использования бюджетных средств, либо иных нарушений законодательства, которые могут повлечь уголовную ответственность.

2.1.2. При необходимости, по письменному запросу Прокуратуры представляет имеющиеся дополнительные материалы, связанные с фактами



2  
выявленных в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий нарушений законодательства.

2.2. В целях взаимодействия по вопросам, определенным настоящим Соглашением, Прокуратура:

2.2.1. По результатам рассмотрения материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий направляет в Администрацию мотивированную письменную информацию о принятых решениях, а так же о вынесенных судом постановлениях (приговорах) по уголовным делам, возбужденным на основании материалов Администрации.

2.2.2. Направляет в порядке, установленном настоящим Соглашением, информацию о выявленных Прокуратурой нарушениях бюджетного законодательства по материалам, поступившим из Администрации, и принятых мерах прокурорского реагирования.

2.3. Обязательства Сторон, предусмотренные настоящим Соглашением, не подменяют функции, полномочия и обязанности сторон, предусмотренные действующим законодательством.

### 3. Порядок обмена информацией

3.1. Материалы, направляемые Администрацией в Прокуратуру, должны сопровождаться письменным мотивированным сообщением, подписываемым уполномоченным лицом Администрации.

3.1.1 Материалы по итогам контрольных мероприятий Администрации, передаваемые в Прокуратуру, должны соответствовать всем требованиям, предъявляемым к данным документам, и содержать:

а) письменное сообщение Администрации, в котором, со ссылками на соответствующие разделы и пункты отчетов, заключений по результатам проведенных контрольных мероприятий, излагаются факты выявленных нарушений законности, даётся оценка причинённого ущерба, а также указывается на наличие или отсутствие возражений со стороны руководителей и (или) ответственных должностных лиц проверенных предприятий, учреждений или организаций;

б) копию отчета, заключения о результатах контрольного мероприятия;

в) перечень прилагаемых документов;

при необходимости, по запросу Прокуратуры, - копии других документов (актов по результатам контрольных мероприятий, содержащие данные о правонарушениях; копии первичных документов проверки, подтверждающие факты правонарушений; письменные возражения руководителей и (или) ответственных должностных лиц проверенных организаций на акты по результатам контрольных мероприятий; копии приказов (распоряжений) о назначении на должности лиц, ответственных за финансово-хозяйственную деятельность организации в проверяемый период и др.).

3.1.2. Сообщение может быть направлено без приложения отчета, заключения, если на момент направления сообщения контрольное мероприятие не было завершено в целом, но при этом были выявлены нарушения, требующие вмешательства прокуратуры. В этом случае ответ на возражения руководителей и



(или) ответственных должностных лиц <sup>3</sup> проверяемых объектов представляется отдельно в числе других направляемых в органы прокуратуры документов.

3.1.3. Все документы, направляемые в Прокуратуру, должны быть оформлены и заверены.

3.2. Отчеты, заключения, материалы и сообщения о выявленных нарушениях, поступившие из Администрации, рассматриваются Прокуратурой в порядке, установленном законом.

3.2.1. О результатах проверок, поступивших в Прокуратуру из Администрации, отчетов, заключений, материалов и сообщений, а так же принятых мерах, Прокуратурой сообщается в Администрацию в письменной форме.

3.3. Информация о результатах проверки, выявленных Прокуратурой нарушениях бюджетного законодательства и принятых мерах прокурорского реагирования направляется в Администрацию за подписью прокурора в сроки, установленные Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации».

3.4. Запросы Прокуратуры о предоставлении Администрацией материалов, связанные с фактами выявленных в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий нарушений законов, направляются в Администрацию за подписью прокурора Хворостянского района.

#### 4. Ответственность Сторон

Прокуратура и Администрация несут ответственность за обеспечение конфиденциальности информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течении неопределенного срока.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, о чем необходимо письменно уведомить другую Сторону.

#### 6. Подписи Сторон

Прокурор Хворостянского района  
советник юстиции

  
Н.А. Маскайкин

Глава муниципального района  
Хворостянский

  
В.А. Махов