



АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального района
Хворостянский
Самарской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

445590, с. Хворостянка, Пл. Плясункова, 10
т. 8(84677)-9-14-00, 9-11-51

13.03.2014 № 51

«Об организации воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе в органах местного самоуправления, на предприятиях, учреждениях и организациях муниципального района Хворостянский в 2013 году и задачах на 2014 год».

Во исполнение требований федеральных законов, постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года N 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и в военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе...», утвержденной Постановлением Межведомственной комиссией по бронированию граждан, пребывающих в запасе, от 22 декабря 1999 года № 144 и Методическими рекомендациями Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации по ведению воинского учета в органах местного самоуправления и организациях 2007 года в 2013 году комиссия отдела военного комиссариата Самарской области (далее - отдел военного комиссариата) совместно с администрацией муниципального района Хворостянский осуществляла проверку состояния воинского учета и бронирования в органах местного самоуправления, на предприятиях, учреждениях и организациях.

Стабильно и с удовлетворительным качеством велась работа по воинскому учету и бронированию:

- ГБОУ СПО «Хворостянский государственный техникум»;
- ЗАО «Росинка»;
- ПСК имени Буянова;
- администрации сельского поселения Соловьево.

Анализ результатов проверок органов местного самоуправления и организаций по осуществлению воинского учета и бронирования граждан,

пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу, показывает, что в них создана организационная и методическая система воинского учета и бронирования.

В течение 2013 года был проведен комплекс мероприятий по повышению организации воинского учета и бронирования в органах местного самоуправления и организациях.

В целях обеспечения полноты и качества воинского учета и бронирования, граждан, пребывающих в запасе в органах местного самоуправления, на предприятиях, учреждениях и организациях муниципального района Хворостянский в 2014 году:

1. Обеспечить исполнения гражданами и руководителями органов местного самоуправления и организаций обязанностей по воинскому учету, установленных Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете и законодательством Российской Федерации.

2. Районной комиссии по бронированию совместно с отделом военного комиссариата:

2.1. Осуществлять контроль над состоянием первичного воинского учета в органах местного самоуправления и правильностью бронирования граждан в организациях.

2.2. Ежегодно согласовывать План проверок органов местного самоуправления и организаций по воинскому учету и бронированию на плановый год.

2.3. Проводить инструкторско-методические занятия с должностными лицами военно-учетных подразделений органов местного самоуправления и организаций по вопросам воинского учета и бронирования.

3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений:

3.1. В своей работе строго руководствоваться и выполнять требования Федеральных Законов «Об обороне», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ», «О воинской обязанности и военной службе», Инструкции по бронированию на период мобилизации и на военное время, граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил РФ, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, постановлением главы администрации района, руководящих документов областной и районной комиссии по бронированию граждан пребывающих в запасе.

3.2. Осуществлять постоянный контроль за полнотой и качеством воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.

3.3. В установленном порядке и своевременно представлять необходимую информацию и отчетность в районную комиссию по

бронированию граждан пребывающих в запасе и в отдел военного комиссариата.

3.4. Принять меры по устранению недостатков, выявленных в ходе проверки.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы Администрации района Адоевского А.А.

Глава муниципального
района Хворостянский



В.А. Махов

Адоевский